

ORLAI PETRICS SOMA
KÖNYVTÁR, MUZEÁLIS GYŰJTEMÉNY ÉS MŰVELŐDÉSI KÖZPONT
2019. ÉVI BESZÁMOLÓJA ÉS 2020. ÉVI MUNKATERVE



Készítette: Smiriné Kokauszki Erika igazgató
Fábián Zsolt általános igazgatóhelyettes, **Csete Gyula** szakmai vezető,
Bálint Etelka könyvtáros és az intézmény szakembereinek beszámolóí alapján

Mezőberény, 2020. 01. 15.

Bevezetés:	3
I. Az OPSKMM 2019. évi gazdálkodása, személyi és tárgyi feltételei:	5
1. Bevételek és kiadások	5
1.1. Pályázatok:	6
2. Személyi feltételek	6
3. Tárgyi feltételek	7
3.1. Megoldandó feladatok a tárgyi feltételek javítására:	7
II. Az OPSKMM 2019. ÉVI SZAKMAI TEVÉKENYSÉGÉRŐL.....	8
1. A Könyvtár tevékenysége	8
1.1 A Könyvtár működési körülményei	8
1.2. A könyvtár szakmai tevékenysége	8
2. A Muzeális Gyűjtemény tevékenysége	10
2.1. Szakmai tevékenység	10
2.2. Gyűjteménygyarapodás	10
2.3. Leltár és digitalizálás.....	11
2.4. Ismeretterjesztő alkalmak. Múzeumi Esték.....	11
2.5. Időszaki kiállítás.....	11
2.6. Rendezvények a gyűjteményben	11
2.6. Konferenciák és szakmai rendezvények.....	12
2.7. Sajtó, Média, honlap, hírmondó.	12
3. A Művelődési Központ tevékenysége	13
3.1. Alapszolgáltatások.....	13
3.2. Tevékenységi formák	14
3.3. Civil Fejlesztő Központ.....	19
3.4. Madarak Háza Ökoturisztikai Látogató- és Szabadidő Központ	20
3.5. Mezőberényi Hírmondó, egyéb írásbeli kommunikáció	20
III. Munkaterv 2020	21
Bevezetés.....	21
1. Helyzetelemzés.....	21
1.1. Működési feltételek	21
1.2 Személyi feltételek	21
1.3 Tárgyi feltételek	22
2. 2020. évi szakmai feladatok	22
2.1	22
2.2	22

BEVEZETÉS:

Az OPSKMM munkatársai öt épületben, a tevékenységeiket összehangolva - a szakmai jogszabályi előírások, az Alapító Okirat, a Szervezeti és Működési Szabályzat szerint, a Minősített Közművelődési Intézmény Cím szakmai elvárásai szerint, a kulturális intézmények társadalmiasításának módszereit alkalmazva az éves munkaterv és rendezvényterv alapján végzik munkájukat.

Az Orlai Petrics Soma Könyvtár, Muzeális Gyűjtemény és Művelődési Központ önállóan működő, gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési intézmény.

A gazdálkodási és a személyügyi feladatokat feladat-ellátási/együtműködési megállapodás szerint a Mezőberényi Polgármesteri Hivatal szakemberei végzik, folyamatosan egyeztetve, együttműködve az intézménnyel.

A kultúra a közösségépítés, a társadalmi felzárkóztatás és az esélyegyenlőség biztosításának az eszköze. A legfontosabb feladatunk volt 2019-ben a helyi közösségi kulturális tevékenység megszervezése, az egyéni kulcskompetenciák és a kisközösségek tevékenységének fejlesztése a kultúra sajátos eszközrendszerének felhasználásával.

Az elmúlt év sikere, hogy

- a hagyományos, nagy múltú közösségek fiatalodnak eredményesen szerepelnek országos megmérettetéseken: Népi Díszítőművészeti Kör, Berényi Népdalkör,
- az elmúlt 1-3 évben alakult felnőtt csoportok folyamatosan együtt dolgoztak
- felnőtt társastánc csoport,
- zumba,
- Ős-Berény Táncsoport (korábbi táncosok +40),
- irodalmi műhely (irodalmi alkotókör),
- sajtóműhely (középiskolások részvételével újságírás),
- vászon- és gyapjúszövő szakkör (a Népi Díszítőművészeti Körön belül),
- Kertbarát kör, Méhész Kör, Nyugdíjas Pedagógus Klub,
- bérletes színházi előadások népszerűek,
- a Mezőberényi Művésztelepet a régió kimagasló alkotóival ebben az évben is megtartottuk,
- kézműves mesterségek képzésén - nemezelés, kosárfonás mézeskalács készítés gyöngyékszer készítés – 60 fő vett részt Mezőberényből,
- 2019-ben is közreadtunk a mezőberényi háziasszonyok receptjeit,
- gyermekfoglalkozásainkon minden alkalommal igényes népi kézműves foglalkozásokat tartottunk.
- az Ezt jól kifőztük címmel a Települési Értéktár képzőművészeti, épített és természeti, valamint a gasztronómiai értékeit bemutattuk,
- elvégeztük a 2019. évi teljes körű, fordulónapi, időszaki könyvtári állományellenőrzést,
- partnereinkkel együttműködve számos közösségi, kulturális eseményeket tartottunk,
- munkatársaink – 8 fő - sikeresen eleget tettek a 120 órás továbbképzési kötelezettségüknek. 3 fő közfoglalkoztatott is eredményesen vett részt szakmai képzésen.

A beszámolóban és munkatervben szereplő adatok tájékoztató jellegűek.

könyvtárba számítógép, számítástechnikai eszközök,
művelődési központba winchester, lamináló gép, szegélynyíró,
HUNG -2018 Ezt jól kifőztük pályázat keretében textilparaván,
2018.évben elnyert Csoóri Sándor Program pályázat citera, férfi mellény, CD lejátszó,
EFOP-3.3.2-16-2016-00106 számú Közösség-élmény –tudás pályázat keretében gyermek asztal,
szék,
13 főre mazsorett csizma, ruha, bot, 16 db magyarbődi viselet,
3 db elektromos korong, székkal.

1.1. Pályázatok:

- 2018 évben pályázott Csoóri Sándor Program tárgyalkotó pályázat
- HUNG-2018 Ezt jól kifőztük pályázat
- EFOP -3.3.2-16-2016-00106 Közösség-Élmény-Tudás pályázat
- NKA pályázat Mezőberényi Művésztelep
- 2019.évben csak bevételi teljesítés, majd 2020 évben kerül felhasználásra

Csoóri Sándor Program tárgyalkotó pályázat 2.000.000 Ft

2. Személyi feltételek

2019. december 31-én a közalkalmazotti létszám: 12,5 fő (14,5 álláshelyen)

- 1 fő közművelődési szakember, igazgató
- 1 fő közművelődési szakember, általános igazgatóhelyettes
- 1 fő könyvtáros, könyvtárvezető
- 3 fő közművelődési szakember
- egy fő közművelődési, igazgatási ügyintéző feladatot is ellát
- 2 fő könyvtáros
 - egy könyvtáros állás üres, meghirdetve
- 1 fő etnográfus, szakmai vezető
- 1 fő informatikus
- 1 fő portás, recepció,
- 2 fő fizikai közalkalmazott
- 0,5 fő fizikai közalkalmazott
- 1 zárolt könyvtáros álláshely
- A feladatok elvégzését segítők 2019. december 31-én:
- 4 fő közfoglalkoztatott,

szakkörvezetők:

- 3 fő megbízási szerződéssel,
- 3 fő vállalkozói szerződéssel
- 6 fő önkéntesként látja el a feladatát.

Folyamatosan humánerőforrás problémáink voltak 2019-ben.

- Tartósan beteg munkatársunk helyettesítése plusz feladat volt.
- A könyvtár 3 munkatársa máshol folytatta tevékenységét.
- Nincs betöltve egy közfoglalkoztatott álláshelyünk.

3. Tárgyi feltételek

Az intézmény működési feltételei folyamatosan javulnak jellemzően önkormányzati forrásból, érdekeltségnövelő támogatásokból, egyéb pályázati forrásból.

3.1. Megoldandó feladatok a tárgyi feltételek javítására:

3.1.1. Könyvtár

- az épület udvari homlokzata felújításra szorul, ezen az oldalon a nyílászárók javítására/cseréjére is szükség van;
- az épület utcafronti lábazata ismét vizesedik, omladozik,
- alulról vizesednek, nyirkosak, salétromosak az épületen belüli földszinti közfalak;
- az emeleti munkaszobák padozata korhadtt,
- a polcrendszer egy része cseréire szorul,
- a világítási rendszer korszerűsítése időszerű
- hiányzik egy megfelelő méretű, felszereltségű raktár
- a szárazbejáró vakolatának pótlása, meszelés
- nincs mozgáskorlátozott bejáró (átmeneti megoldásként a főbejárat mellett és Eötvös utca felől csengőt szereltünk)

3.1.2. Muzeális Gyűjtemény

- raktár bútorzata nem praktikus, átmeneti megoldás
- raktárak kialakítása az oldalszárnyban, ahol tárolunk tárgyakat, de hiányzik a fűtés, világítás, berendezés
- mozgáskorlátozott bejáró, illemhely építése,
- látogatói illemhely kialakítása,
- az épület vízvezetékrendszerének cseréje

3.1.3. Művelődési Központ

- függönymozgató szerkezet beszerzése - folyamatban
- világítási rendszer folyamatos korszerűsítése (érintésvédelmi felülvizsgálat szerint),
- mozgatható hangtechnikai eszközeink cseréje - folyamatban
- az épület és az emelet mozgáskorlátozottak részére való megközelíthetősége, számukra illemhely kialakítása - folyamatban;
- emeleti illemhelyek korszerűsítése szükséges;

3.1.4. Madarak Háza Ökoturisztikai Látogató- és Szabadidő Központ

- a régi épülettel történő összeépítés mentén repedések keletkeztek;
- a régi falak vakolata az épületen belül vizesedik

II. AZ OPSKMM 2019. ÉVI SZAKMAI TEVÉKENYSÉGÉRŐL

1. A Könyvtár tevékenysége

A könyvtár az információs társadalom, a tudásalapú társadalom alapintézménye. Célunk a minél igényesebb és szélesebb körű szolgáltatások nyújtása.

A Képviselő-testület 113/2019 (III.25.) határozatával engedélyezte a zárva tartást az OPSKMM Könyvtárában 2019. évi az állományellenőrzés idejére. A feladatot felkészült, tapasztalt szakemberek nélkül, nyugdíjas könyvtáros alkalmazásával, a megyei könyvtár szakmai támogatásával, a közművelődési területen dolgozó munkatársak bevonásával teljesítettük.

Az Orlai Petrics Soma Könyvtár általános gyűjtőkörű, nyilvános önkormányzati könyvtár. A könyvtár használói köre a város és a városkörnyék lakosságából tevődik össze. A könyvtár az olvasók részére hozzáférést biztosít az általa nyújtott szolgáltatásokhoz, a birtokában lévő információhordozókhoz és azok használatához.

1.1. A Könyvtár működési körülményei

Biztosítjuk használóink számára hagyományos értelemben vett könyvtári szolgáltatásainkat, de a könyvtári dokumentumok mellett egyre nagyobb szerep jut a technikai eszközöknek, mert ezek az eszközök is emelik a szolgáltatás minőségét. A Digitális Jólét Program keretében az olvasók térítésmentesen használják az internet szolgáltatást és a freeWiFi-t.

Ezen kívül szkennelés, faxolás, fénymásolás, nyomtatás is az olvasók rendelkezésére áll.

Jelenleg egy kisteljesítményű fekete-fehér nyomtató áll a rendelkezésünkre, amivel az olvasói igényeket is ki tudjuk elégíteni. A nagyobb példányszámú nyomtatás, másolási igényt, a színes nyomtatást az intézmény nagy teljesítményű gépén biztosítjuk.

A könyvtár jelentős összeget tud fordítani dokumentumok vásárlására.

Ennek következtében bővíteni kellene az új könyvek feldolgozása után a tárolásra alkalmas könyvespolcokat, mert kinőttük a helyiségeket és nem tudunk megfelelő módon raktározni.

Keressük a lehetőséget, hogyan lehetne hasznos tereket nyerni.

1.2. A könyvtár szakmai tevékenysége

1.2.1. Gyűjteményszervezés

Gyarapítás

Az állományépítéssel kapcsolatos adataink nem teljes körűek a beszámoló készítésekor.

2019-ben a dokumentum beszerzésre fordítható források ésszerű beosztásával és felhasználásával igyekeztünk biztosítani az állománynak a lehető legnagyobb mértékben történő gyarapítását. A gyarapítást, az intézmény gyűjtőköri elvei illetve szakmai szempontok szerint alakítottuk.

Egész évben folyamatosan végezzük a dokumentumok – elsősorban könyvek - rendelését és feldolgozását.

Ebben az évben 1842 db könyv került a könyvtárba, ebből 203 db gyerekkönyv.

Idén is jelentős segítség volt könyvtárunk számára a Márai-program és az NKA támogatás által kapott folyóiratok és az érdekeltségnövelő támogatás.

Állománygondozás

Az állománygyarapítás alaptevékenység, melynek során a gyűjtőköri szabályzat elveinek megfelelően kerülnek a dokumentumok beszerzésre. Általános gyűjtőkörünkből következően a dokumentumtermés egészéből válogatunk a teljesség igénye nélkül.

Az idén három alkalommal összesen 1117db dokumentum (könyv, hanglemez, brosúra) került az állományból törlésre. Ez egy időszerű feladat volt, hiszen az állományból utoljára 2017. évben történt selejtezés.

Feltárás

2019-ben is jelentősen növekedett a dokumentumok száma, melyek tartalmi és formai feltárás során bekerültek a könyvtár integrált rendszerébe, kivéve a Lendvai adomány és a Kugler hagyatéka könyvei.

A dokumentumok mélyebb és visszamenőleges feltárása továbbra is feladatunk a jövőre nézve.

Az olvasók szívesen válogatnak az újonnan feldolgozott könyveinkből, számos újdonság esetén egymás után jegyzik elő azokat.

Az olvasószolgálati munka és egyéb szolgáltatásaink számokban (az adatok tájékoztató jellegűek; 2019. január és november hónapok közötti időszakra vonatkoznak)

A következő táblázat a könyvtár látogatottságát és az ehhez kapcsolódó viszonyszámokat mutatja be, ami a könyvtári munka mérhetőségét írja le.

Beiratkozott olvasók (fő)	842
Könyvtári látogatások száma	10094
Kölcsönzött dokumentumok (db)	12021
Helyben használt dokumentumok (db)	5200

1.2.2. Könyvtári programok, rendezvények

- Január 23. – Mesélj nekem!
- Május 8. – Könyvbemutató
- Május 23. – Mesekosár
- Május 23. – Gyermeknap előzetes
- Szeptember 30-október 4. – Országos Könyvtári Napok
 - o Mesélj nekem! Szabó Tibor zeneszerző, Magna Cum Laude
 - o Könyvbemutató Hegedűs Gitta: Levelek Imréhez
 - o Író-olvasó találkozó Berényi Nagy Péterrel
 - o Év olvasója díj átadása

Könyvtárunk hetente kétszer helyet ad jogafoglalkozásoknak.

A "Könyvmadár" szolgáltatásunk közkedvelt volt idén is, nemcsak az idősothonokban jártunk több alkalommal (havonta mentünk előre egyeztetett időpontokban), de már egyre több, nehezen mozgó, idősebb, helyi lakos is egyéni egyeztetés után házhoz kapta a kért könyveket.

1.2.3. Képzés, menedzsment, partnerkapcsolatok, PR

A könyvtár PR tevékenysége: promóciós anyagokon /plakátokon, nyomtatott szórólapokon, tájékoztatókon/ közösségi médiában, a városi hírmondóban, ill. a könyvtár honlapján hirdeti aktualitásait.

Partnerkapcsolatok:

Idén is együttműködtünk, a korábbi évekhez hasonlóan, a helyi oktatási intézményekkel, pedagógusokkal, civil szervezetekkel. Ebben az évben több alkalommal látogattak hozzánk óvodai csoportok is, akár a saját programunkra, akár a művelődési központtal közös eseményre.

1.2.4. Minőségirányítás

A könyvtár rendelkezik Minőségirányítási kézikönyvvel. Annak tartalmát, elveit ismerik a munkatársak. (az új munkatársaknak kötelessége megismerni). Annak szellemiségében járnak el. De még 2019-ben sem beszélhetünk arról, hogy a könyvtárunkat eszerint működtetjük.

Oka: a fluktuáció tempója és mértéke.

A könyvtár dolgozói fontos feladatnak tekintik, hogy a lakosság és a közösség számára minőségi ellátást nyújtsanak. A munkánk fő célja az olvasói igények kielégítése a lehető legrövidebb várakozási idővel.

Fő feladatunk a már meglévő szolgáltatások fenntartása, ezek bővítése, a lakosság igényei szerint a lehető legmagasabb színvonalon.

1.2.5. Szakmai továbbképzések

Jelenleg egy munkatárs végzi a segédkönyvtáros képzést, az Országos Széchenyi Könyvtárban.

2. A Muzeális Gyűjtemény tevékenysége

2.1. Szakmai tevékenység

Februárban elkészítettünk a gyűjtemény anyagát bemutató kiállításvezető tájékoztatót.

Az LA/4 méretű 6 oldalas leporellónak jó visszhangja volt a látogatói és a szakmai körben is.

2019-ben a hét időszak kiállítást rendeztünk, nagyrészt a művelődési központban.

2.1.1. Fejlesztés

Az önkormányzat a 2018-as Kubinyi pályázaton – múzeumi érdekltség-növelő pályázat - nyert 500.000 forintot. Ennek keretében két interaktív infópultot szereztünk be. A Berény Napok alatt az értéktár kiállításban teszteltük működés közben.

2019-ben beadott Kubinyi pályázaton 1.000.000 forintot nyertünk helytörténeti kiállítás installációjának, korszerű látványvilág kialakításához.

2.2. Gyűjteménygyarapodás

2019-ben kaptunk adományokat, ezek közül kiemelkedik Mász Gyula által adományozott kilenc darab díszes jegykendő és egy Iparos oklevél 1933-ból.

Jelentős még Makay Joice Kanadában élő berényi elszármazott családi hagyatéka, ezek: Album 1914-1918 (111 db kép és képeslap), egy háromdarabos evőeszköz-készlet és Napló Wolf Mariska emlékkönyve.

További adományok Vidó Lajosné: Singer varrógép.

Nagy Gábor: papucskészítő szerszámok 39 tétel.

Egy db thonet szék, és kettő db képeslap Sziráczy Zsuzsanna, Valentinyi Károly családi iratmásolatok. Ezen kívül Szolgálati idő emlékkép, egy pár sarkantyú, munkásigazolvány, női táská Székely Józsefné. Négyágú favilla 1800-as évekből. Egy üveg tinta 1960, kettő db szárványó.

2.3. Leltár és digitalizálás

Folytattuk és folyamatosan végeztük a beérkezett dokumentumok és műtárgyak leltározását és digitalizálást. A gyarapodási naplóba és a leltárkönyvbe bekerült anyagokat a számítógépen is

rögzítjük. A tárgyakat digitalizáljuk, felvételt készítünk róluk a dokumentumokat pedig szkenneljük. A 2019. évi leltározás során 70 db tárggyal és 145 db dokumentummal gazdagodott a gyűjtemény.

A belső és a külső raktárakban az év során több alkalommal is rendet csináltunk. A tűzvédelmi ellenőrzésen biztonságosnak, megfelelőnek a találták a raktárak rendjét.

2.4. Ismeretterjesztő alkalmak. Múzeumi Esték

2019-ben az előadások nagy részét a gyűjteményben tartottuk. A programhoz ismeretterjesztési terv készül, célközönségünk a település lakossága. Havonta, kéthavonta helytörténeti, kulturális témák és kutatások bemutatása történt, elsősorban Békés megyei és mezőberényi szakemberek, helytörténészek előadásában. A rendezvényeket városi szinten hirdetjük, a részvétel díjmentes.

Január 24.	Bagita Attila: Mit üzen a himnusz?
Február 28.	Ván Hajnalka: Képcsinálók Évszázada
Március 21.	Feleségek felesége Szendrey Júlia emlékműsor
Május 9.	Erdész Ádám: Körök, egyletek - könyvbemutató
Május 23.	75 éve történt Megemlékezés a holokauszt mezőberényi áldozatairól előadó: Henger Péter
December 18.	Az emlékezés helyei Mezőberényben. Helytörténeti szakkör tagjainak előadása

2.5. Időszaki kiállítás

Március 17. Kórházvonattal a Don-kanyarban

Rendező: muzeális gyűjtemény

Helyszín Művelődési központ

2.6. Rendezvények a gyűjteményben

Március: -14. 28., április 11, 25:- múzeumi foglalkozások óvodásoknak 4 alkalommal.

Június 17. Népdalkör évadzáró vacsora

Június 21. Múzeumok éjszakája – A rendezvény vezérfonala a betyárvilág volt, ennek bemutatására hagyományörzőket kértünk fel, akik előadás, interaktív foglalkozás és Betyárvilág címmel bemutatót tartottak, Petőfi és a sárréti betyárlegendák és a Pásztorélet képeken című kiállítás erre az alkalomra készült. A gyerekeket előadással, kézműves játszóházzal, a felnőtteket kerékpártúrával, Berényi Portékákkal, szalonnasütéssel, fröccsel vártuk. Sajnos az időjárás most is gondot okozott, de a legtöbb programunkat meg tudtuk tartani.

- Május: 1. Íjászverseny és bemutató a kastély udvarán,
- Július 4. Kézműves táborosok foglalkozása a múzeumban
- Július 12. BEM évadzáró szalonnasütés
- Július 16. Eszperantó társaság múzeum látogatása Kondorosról
- Július 18. Kézműves táborok foglalkozása a múzeumban
- Július 19. Kettőskúti találkozó a múzeumban
- Július 23. Idősek otthonában előadás: Mezőberény építészeti emlékei
- Augusztus 18. Pécsi nyugdíjas csoport tárlatvezetéssel egybekötött látogatása a múzeumban
- Augusztus 19. Veterán autó kiállítás a kastély udvarán a Berényi Napok kertében
- Szeptember 6. Épített örökségünk és természeti értékeink megtekintése. Lovaskocsis séta az általános iskolás 7. c osztályával

- Szeptember 14. az evangélikus gimnázium helytörténeti szakkör múzeumi óra és tárlatvezetés.
- November 8. gimnáziumi angol csoportjának tárlatvezetés
- November 13. múzeumpedagógiai foglalkozás, általános iskolás csoport 7.c osztály
- December 3. Hímző szakkör a gyűjtemény keresztszemes hímzéseit tekintették meg
- December 4. Karácsonyi díszítés az intézményben.
- December 11. Általános iskolás csoport 7. c osztály múzeumpedagógiai foglalkozás
- December 12. Luca-napi kézműves foglalkozás a Spar előterében

2.6. Konferenciák és szakmai rendezvények.

2019-ben több alkalommal vettem részt Békéscsabán, konferencián, szakmai műhelygyakorlaton, szakmai programokon és kiállítás megnyitókön.

Április 4. múzeumi szakmai nap a Békés Megyei Múzeumok igazgatóságával

Szeptember 5 Munkácsy Mihály Múzeum által szervezett Történeztudományi Konferencia résztvevőinek szakmai látogatása

Június 13-án részt vettem Múzeumi Juniókon Gyulán.

2.7. Sajtó, média, honlap, hírmondó.

A havonta megjelenő Mezőberényi Hírmondóban rendszeresen jelennek meg tudósítások és híradások a gyűjteményben történt eseményekről. A hónap műtárgya rovatban a gyűjteményben található különleges műtárgyakat mutatunk be.

	Felnőtt fizetős	Diák fizetős	Nyugdíjas fizetős	Felnőtt ingyenes	Diák ingyenes	Nyugdíjas ingyenes
Január				5		3
Február				7	3	8
Március	4		3	35	134	38
Április			5	6	38	
Május			5	71	49	33
Június	5	15	18	44	51	41
Július	1	1	15	38	45	15
Augusztus	6	3	44	223	64	172
Szeptember	4		51	74	40	2
Október	3	1		4	8	
November	1	33		6	18	
December				39	43	
Összesen:	24	53	141	552	493	312

3. A Művelődési Központ tevékenysége

Az OPSKMM 2019. január 22-én másodszor is átvehette a Minősített Közművelődési Intézmény Címet.

3.1. Alapszolgáltatások

Mezőberény Város Önkormányzati Képviselő-testülete 27/2018.(XII.18.) önkormányzati rendelete a közművelődésről 2. pontja 3.§ (1) bekezdése szerint a 1997. évi CXL. törvény 76.§ (3) bekezdésében meghatározott alapszolgáltatások teljes körét biztosítja.

3.1.1. A művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása.

Közösségeink számára rendszeresen biztosítjuk az összejöveteleikhez a helyszíneket, esetenként csoportvezetőt, aki folyamatosan kapcsolatot tart az intézmény szakmai munkatársával. A csoportok tevékenységéhez annyiban járunk hozzá, amilyen mértékben ezt a csoport, annak vezetése igényli. Több civil szervezet székhelye az intézmény, rendszeresen tartják nálunk vezetőségi megbeszéléseiket, szervezeti eseményeiket. Saját csoportjaink heti, havi összejöveteleiket előre egyeztetett időpontokban tartják. A CFK-ban irodát bérlő civilek pedig egész héten, saját időbeosztás szerint használhatják a helyiséget.

3.1.2. A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése.

Civilek rendszeres és időszaki közösségi alkalmihoz helyszínt, tevékenységükhöz szakmai segítséget biztosítunk. 14 fő közösségi szolgálatot végző tanulót fogadtunk 11 iskolából, 9 rendezvényen.

3.1.3. Az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása.

Minden helyiség felszereltsége megfelel a felnőttképzési törvényben meghatározott minimumnak. **KÖZÖSSÉG - ÉLMÉNY - TUDÁS** Gyermek és ifjúsági kulturális, nem formális, informális fejlesztő programok Mezőberényben című, EFOP-3.3.2-16-2016-00106 számú projekt megvalósítására 24 994 411 Ft-ot nyertünk el, amelyet 2018. július 1. és 2019. december 31. között használhattunk fel. A projekt 18 hónapja alatt, összesen 36 tevékenységet bonyolítottunk le a könyvtárban, a múzeumban és a művelődési központban pedagógusokkal, egy-egy szakterület kiváló művelőjével, kulturális szakemberekkel együttműködve. Október 12-én bútorfestő workshop-ot tartottunk.

EFOP-1.5.3.-16-2017-00097 „Településeinkért” projekt keretében 60 órás kézműves kismesterség képzéseket tartottunk (nemezkészítő, népi ékszerkészítő, kosárfonó, mézeskalács készítő tanfolyam), rendelkezünk a folytatáshoz szükséges alapvető eszközökkel.

3.1.4. A hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása.

Támogatjuk a helytörténettel, népművészettel és Mezőberény szellemi kulturális örökségével kapcsolatos közösségek munkáját információval, helyszín és eszközök biztosításával, rendezvények szervezésével.

A Települési Értéktár gondozásával kapcsolatos feladatokat végzünk, értékeket bemutató és népszerűsítő programokat szervezünk, jellemzően közösségi események kísérőrendezvényeiként, alkalmasint önállóan.

Szakköröket tartunk fenn, munkájukhoz a lehető legjobb feltételeket biztosítjuk, pályázati forrásokat vonunk be anyag és eszközbeszerzésre.

Kiállításokat, rendezvényeket szervezünk az eredményeik bemutatásához, hírt adunk a munkájukról.

Csoportjaink rendszeresen részt vesznek – jellemzően jó eredménnyel – térségi, megyei, országos megmérettetéseken,

3.1.5. Az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása.

A képzőművészet, a tárgyalgó kézművesség, a népművészet, a táncművészet, stb. területén tevékenységet folytató amatőr művészeti csoportok számára megfelelő felszereltségű helyiséget biztosítunk anyag, eszköz, oktató, helyszín biztosítása mellett.

3.1.6. A tehetséggondozás és –fejlesztés feltételeinek biztosítása.

Az intézményben folyó művészeti tevékenységeket kiemelkedő módon folytató egyének, csoportok számára a versenyekre való felkészüléshez plusz próbalehetőséget biztosítunk. Beszámolunk az eredményeikről, bemutatkozási alkalmakat szervezünk.

3.1.7. Kulturális alapú gazdaságfejlesztés

Olyan eseményeket, képzéseket szervezünk, amelyek lehetővé teszik, hogy a kulturális tevékenység eredményeképpen előállított termék, szolgáltatás eljusson a fogyasztóhoz.

Berényi Portékák, képzések, kiállítások, kajaajnlók (részletek a Szolgáltatási tervben 1. sz. melléklet)

3.2. Tevékenységi formák

3.2.1. Ismeretterjesztés

Ismeretterjesztés előadások minden intézmény egységben szerveződnek, jellemzően egy-egy korosztály, azonos érdeklődési kör, vagy élethelyzetben lévő lakosság a célcsoport, de minden esetben nyilvános és térítésmentes események.

- Orvosi előadás – Szív és érrendszeri betegségekről mindenkinek
- Katasztrófavédelmi előadás
- Orvosi előadás – Vérszegénység tünetei, laboreltérések és kezelések
- Orvosi előadás – Emelkedett koleszterin...
- Katasztrófavédelmi előadás
- Civil tájékoztató – Dr. Nagy László tanácsadói előadása
- Szülők iskolája –Frankó Tünde előadása
- Márk Tibor - Tabu nélkül
- Reg - Enor és Egészség Est felnőtt és gyermek
- Hangtál meditáció
- Az egészséges is lehet finom
- Kóstolj bele a télbe! – ételkészítési bemutató kóstolóval

3.2.2. Kiállítás

Február16. Értéktár kiállítás

Április 4. porcelánbaba

Augusztus 17. Párhuzamos dimenziók – Mezőberényi Művésztelep

Augusztus 18. Értéktár kiállítás

Augusztus 18. Képtelenség – Winter Marica kiállítás

Szeptember 21. Kőszeginé Ancsa kiállítása a Töltött Káposzta Fesztiválon

Október 3. Szlovák konyha kiállítás

November 8. Kuba Haller Szabolcs fotókiállítása

November 12. Román? Forradalom?

3.2.3. Közösségi szolgáltatás

Informatikai szolgáltatást biztosítunk az aulában ingyenes WiFi és a DJP keretében laptop áll a használók rendelkezésére.

Munkatársunk az érdeklődőknek tájékoztatást nyújt a várossal kapcsolatos kérdésekről (szállás, étkezés, szolgáltatások, közlekedés), programokról, közösségi eseményről.

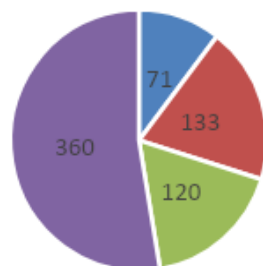
A hatékony munkavégzés érdekében évek óta közös DRIVE felületet működtetünk, mely felületen minden információs kolléga dolgozik, ahol nyilván tartják a rendezvényeket, létszámot, felmerülő igényeket, esetleges hiányosságot, felveszik a panaszokat, ha van.

3.2.4. Művelődő közösségek

Ssz.	Csoport neve	vezetője	létszám	gyermek		ifjúság		felnőtt (aktív)		idős (inaktív)		Egyéb
				F	L/N	F	L/N	F	N	F	N	
1-4.	Mazsorett	Mezeiné Szegedi Erzsébet	37	1	30		6					
5-7.	Balet (mazsoretteknek)	Novák Éva	34		28		6					
8-12.	Tánciskola	Hajas Tibor	72			32	40					
13-14.	Felnőtt Társastánc	Gulyás Miklós	14					7	7			GM Tánciskola
15.	Versenytánc	Meszlényi Viktória	8			4	4					Kner Táncsport Egy.
16.	Zumba	Csuta Éva	18						10	1	7	ZumBri gád
17.	Salsa	Kovácsné Fülöp Ágota, Klusmann Dorina	12					4	8			Social Dance Projekt
18.	Berény Táncgy.	Szabóné Kukla Ágnes, Balogh Dávid Attila, Borgula Benedetta	24			7	13	1	3			Leg a láb AMI
19.	Kis-Berényke Táncgy.	Balogh Dávid Attila, Borgula Benedetta	19			7	12					Leg a láb AMI
20.	Babica (ovis) Táncsoport	Borgula Benedetta	12	5	7							Leg a láb AMI
21.	ŐsBerény Táncgy.	Nehéz Attila, Dunai Éva	16					7	7	1	1	
22.	Berény Népdalkör	Kmetykó Istvánné	24					2	4	3	15	
23.	Népi Díszítőművészeti Kör	Bogárné Szőke Erika	17								17	
24.	Vászon- és	Debreceni János	16						8		8	

	gyapjúszővő szakkör											
25.	Csipekésítő szakkör	Hernádi Mihályné	14					6		8		
26.	Foltvarró szakkör	Fehér Károlyné	12					8		4		
27.	Sajtó műhely	Molnár Lajos	2			2						
28.	Irodalmi Műhely	Molnár Lajos	6					2	2	1	1	
29.	Városi Nyugdíjas Klub	Borgula Györgyné	205							20	185	
30.	Patex Nyugdíjas Klub	Nagy Piroska	7								7	
31.	Nyugdíjas Pedagógus klub	Frei Zita, Földesiné Julcsi	24								24	
31.	Nefelejcs Klub	Vrbovszki Mártonné	20							6	14	
32.	Kertbarát Kör	Ifj. Csávás István	12					4	1	4	3	
33.	Méhész Kör	Zsibritáné Paczuk Anikó	9					6	3			Berényi Méhészek
34-35.	Jóga Klub	Schäffer László	12					6			6	
36-40.	Gerinc-, Meridián-, kondicionáló torna	Leczkésiné Högye Katalin	38					14			24	
			létszám	gyermek		ifjúság		felnőtt		időskorú		
				F	L/N	F	L/N	F	N	F	N	
	Összesen	Férfi	125	6		50		33		36		
		Nő	559		65		83		87		324	
				6	65	50	83	33	87	36	324	
			684	71		133		120		360		

Kiscsoportjaink 2019/2020-ban - korosztályok létszáma - 40 csoport 684 fő



- gyermek
- ifjúság
- felnőtt - aktív dolgozó
- időskorú - inaktív dolgozó

3.2.5. Rendezvények

- Ünnepek: március 15., augusztus 20., október 23.
- Színházi előadások:
- Kálmán Imre - Békeffi István: Csárdáskirálynő
- Giulio Scarnacci/Renzo Tarabusi: Kaviár és lencse
- Musicalshow – Musicalságerek
- Boldog születésnapot avagy Hatan Pizsamában
- Színházlátogatás: a Jókai Színházba, a Szeged Szabadtéri Színházba
- Közösségi, kulturális, hagyományápoló, művészeti és szórakoztató események
- Kultúrházak éjjel nappal
- Ezt jól kifőztük! Hagyomány – Gasztronómia--Cselekvés –Érték-
- Bor-, kolbász- és savanyúságverseny
- Télbúcsúztató farsang a Nyugdíjas Klubban
- Költészet napja- Závada Péterrel
- Húsvéti Vendégváró Forgatag - Kocsonyák, húsvéti finomságok **versenye**
- Tavaszköszöntő a Nyugdíjas Klubban
- Fáklyás felvonulás
- Majális a Városi Ligetben
- Kisegyüttesek találkozója
- Közösségek hete
- Sváb örökségünk – könyvbemutató
- Dalostalálkozó
- Táncvizsga
- Gyermeknap előzetes – Mese – játék – palacsinta party
- Gyermeknap és évadzáró a Városi Ligetben
- Városi Pedagógusnap
- Múzeumok éjszakája
- Tánc – fény - játék
- Berényi Napok
- IX. Töltött Káposzta Fesztivál
- Idősek Napja
- Értékek Napja Békés megyében – Mezőberényi séta
- Örökségnap séta
- Megemlékezés a romániai forradalom 30. évfordulójára
- Adventi vásár a Kossuth téren
- Luca-napi játszóház a Spar előterében
- Idősek Karácsonya

3.2.6. Tábor

- Június 24-28. Néptánc tábor
- Július 1-5 között Napközis kézműves tábor
- Július 15-19 között Napközis kézműves tábor
- Augusztus 9-19. Mezőberényi Művésztelep

A Mezőberényi Művésztelep alapvető célja

a kortárs vizuális kultúra értékeinek közvetítése, az értékteremtés (helyi kortárs képzőművészeti gyűjtemény gyarapítása).

Természetesen a rekreáció, tapasztalatcsere, a közös alkotás varázsa, ismerkedés Mezőberény természeti, kulturális értékeivel, épített örökségével, hozzátartozik a művésztelephez.

Az, hogy már nyolc alkalommal megrendeztük a programot, az elgondolás sikerességéről, fenntarthatóságáról tanúskodik. A meghívott alkotócsoporthoz több tagjának van helyi, megyei kötődése, mások pedig szívesen térnek vissza városunkba.

A résztvevők közül többen a kortárs képzőművészet országosan ismert és elismert tagjai, akik részvételükkel, Mezőberény városnak felajánlott műveikkel, jelentős mértékben növelik a kortárs képzőművészeti gyűjtemény és a Mezőberényi Művésztelep szakmai presztízsét.

A művésztelep vezetője Papp Zoltán grafikus, aki az előre összeállított, a résztvevőkkel egyeztetett programterv szerint bonyolítja le az esemény szakmai feladatait.

A művésztelep anyagi fedezetének biztosítása, a szervezés, a zavartalan alkotómunka feltételeinek biztosítása, az alkotótábor záró kiállításának megrendezése a kulturális intézmény feladata. A program a város augusztusi nagyrendezvényéhez kapcsolódik.

3.2.7. Származtatott szolgáltatás

A származtatott szolgáltatások biztosítása kizárólag a szabad kapacitás terhére történhet:

- hangtechnikai szolgáltatás - alaphangosítás
- fénymásolás, nyomtatás, szkennelés, stb.
- termék bérbe adása.

Bérbe adható helyiségek: előcsarnok: 150 fő, aula presszó – 50 fő, színházterem – 377 fő, klubterem – 80 fő, klubterem – 25 fő, tárgyaló – 18 fő

Az OPSKMM kizárólag költségalapú árképzést használhat. A helyiségek bérbeadása fontos bevételi forrása az intézménynek. Nehezen tervezhető a nagyságrendje, mert sok tényezőtől függ a kereslet, és érzékeljük a városi kínálat bőségét.

Termeket, eszközöket biztosítunk intézmények, civil szervezetek, magánszemélyek, csoportok, vállalkozások közösségi alkalmainak megrendezéséhez díjmentesen is.

Intézményünk ingyenes, nyilvános WiFi elérhetőséget biztosít az érdeklődők számára.

Másolási, nyomtatási, szkennelési, spirálozási, laminálási szolgáltatást biztosítunk. Hangtechnikai szolgáltatás, projektor, laptop, vetítővászon (kizárólag az eszközöket biztonságosan kezelni tudó kollégával együtt) házon belül megrendezett események számára rendelkezésre áll.

A jelzett eszközök, szolgáltatások bérbeadása külső helyszíneken nem áll módunkban, erre nincs elegendő eszközünk és elegendő felkészült munkatársunk. Természetesen alkalmanként ellátjuk jelentős városi, közösségi események technikai háttérének biztosítását.

Minden, ebbe a körbe tartozó tevékenység dokumentált, folyamatosan tájékozódunk a partneri igényekről. A használók azonnal jelzik az elégedettségüket, vagy a további igényeket.

3.3. Civil Fejlesztő Központ

A CFK minden helyisége kihasznált. Civil szervezetek használják az irodákat saját időbeosztásuk szerint. Kizárólag költségalapú bérleti díj került megállapításra. A bérbe adott helyiségek irodabútorokkal vannak berendezve és számítógépek, nyomtatók, internet szolgáltatás biztosított. Takarítást a folyosón és a konferenciateremben és az utcafronton biztosítunk. Az irodák rendben tartása a bérlők feladata. A konferenciaterem alkalmanként próbák, képzések, a szervezetek saját programjainak megtartására használható.

3.3.1. Együttműködés a civil szervezetekkel

A közművelődési intézmény egyik legfontosabb, alapvető működési sajátossága a civil közösségekkel együttműködésben megvalósuló programok szervezése, tevékenységük

támogatása, a partneri viszonyok kialakítása és ápolása. A közösségi művelődés stratégiai partnerei a civil szervezetek.

A városban 60 civil szervezet működik. Az intézmény 17 szervezet bejelentett székhelye.

Az intézmény és a szervezetek együttműködés szintjei:

Folyamatosan tájékoztatjuk az összes – e-mail címmel rendelkező - vezetőket országos, megyei, helyi információkról, pályázati, képzési lehetőségekről.

Az intézményben megbeszéléseikhez, szervezeti életük bonyolításához

- helyszínt, eszközöket,
- igény esetén szakmai tanácsadást, személyes közreműködést biztosítunk:
- statisztikai adatszolgáltatáshoz,
- plakátok, szórólapok elkészítésében, továbbításában, honlapokon, közösségi oldalakon való megjelenésben.

Civil szervezetek rendezvényeinek szervezésében közreműködő partnerek vagyunk. Előre egyeztetett szakmai feladatokat végzünk.

OPSKMM rendezvényein civil, intézményi partnerekkel dolgozunk együtt, mindenki azt a feladatot végzi, ami a fő profilja.

Az OPSKMM munkatársai 28 szervezettel tartanak fenn aktív kapcsolatot.

Egyéb, lakossági szolgáltatásaink közül a legnagyobb számú az Erzsébet-pályázatok interneten történő benyújtása (2019-ben 105 db pályázat).

3.4. Madarak Háza Ökoturisztikai Látogató- és Szabadidő Központ

Az épület április 15. és október 31. között használjuk közösségi rendezvények megtartására.

A korábban az épületben folyó tevékenységeket a művelődési központban rendezzük meg.

Nyáron táborok, szabadtéri, közösségi programok alkalmával, ügyelettal biztosítjuk a házat a partnerek részére, városi, intézményi események megtartására ideális.

3.5. Mezőberényi Hírmondó, egyéb írásbeli kommunikáció

3.5.1. Mezőberényi Hírmondó

Összes oldalszám 146: 8 oldal: november; 10 oldal: január, február; 12 oldal: április, május, július, szeptember, október, december; 14 oldal: március, június, augusztus; 4 oldal választási különszám.

Tartalom: A Mezőberényi Hírmondó közéleti információs lap. Az önkormányzat és a város egyéb híreit juttatja el a lakosokhoz. Ennek megfelelően az újságban állandó rovatokat alkalmazunk.

Hirdetések: Arra törekszünk, hogy hirdetőink rendszeresen, folyamatosan hirdessenek nálunk, ezt szolgálja a 3+1 akciónk.

3.5.2. Kimenő kommunikációs csatornák

www.mezobereny.hu: eseménynaptár, tudósítás, galéria 117 db anyag

opskk.mezobereny.hu eseménynaptár, tudósítás, galéria 155 db anyag

facebook: plakát és tudósítás:103 + a kollégák megosztása

Megjelent sajtóhír:

Szuperinfó: 5 alkalom

Békés Megyei Hírlap: 8 db+1 hirdetés

Mezőberényi Hírmondó 63 hír

III. MUNKATERV 2020

„Ember nélkül semmi nem lehetséges, intézmény nélkül semmi nem tartós” – vallja Lezsák Sándor

Bevezetés

A munkatervünk a három nagy szakterületet felölelő, öt egységből álló többfunkciós kulturális intézmény feladatainak szakmai irányát tartalmazza, amelyek összhangban a feladatellátást meghatározó jogszabályokkal, a Minősített Közművelődési Intézmény Cím meghatározott szakmai követelményével, helyi közösségi, kulturális tervekkel, nyitottan hagyva a jelenleg nem tervezhető programok megvalósításának lehetőségét.

Célunk, hogy adott személyi és gazdasági feltételek mellett, a következő évben is kiegyensúlyozott, minőségi munkát végezzünk.

A feladatainkat meghatározza:

- a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL törvény szerinti feladatellátás,
- Mezőberény Város Önkormányzati Képviselő-testülete 27/2018. (XII.18.) MÖK. sz. rendelete város közművelődési feladatairól,
- Mezőberény Város Önkormányzata által jóváhagyott és többször módosított intézményi alapdokumentumok: az Alapító Okirat és SZMSZ,
- az önkormányzat által intézményünknek a 2020. évre biztosított költségvetése,
- Mezőberény Város Önkormányzati Képviselő-testülete az intézményre vonatkozó határozatai, a szakbizottság állásfoglalásai,
- az elnyert intézményi, városi EFOP, TOP pályázatok feladatai,
- az előző években beindított közösségi, kulturális folyamatok.

1. Helyzetelemzés

1.1. Működési feltételek

A szakterületeken dolgozó szakemberek teljes szakmai felelősséggel, önállósággal, az Alapító Okiratban, a Szervezeti és Működési Szabályzatban megfogalmazottak szerint, az éves munkaterv, rendezvényterv alapján végzik a feladataikat az öt intézményegységben: Könyvtárban, Muzeális Gyűjteményben, Művelődési Központban, Madarak Háza Ökoturisztikai Látogató- és Szabadidő Központban, Civil Fejlesztő Központban (plusz a Kábeltévé stúdió épület üzemeltetése).

1.2. Személyi feltételek

2020. január 1-jén a közalkalmazotti létszám: 12,5 fő, (14,5 álláshelyen)

- 1 fő közművelődési szakember, igazgató
- 1 fő közművelődési szakember, általános igazgatóhelyettes
- 1 fő könyvtáros, könyvtárvezető
- 3 fő közművelődési szakember
- egy fő közművelődési, igazgatási ügyintéző feladatot is ellát
- 2 fő könyvtáros
 - egy könyvtáros állás üres, meghirdetve
- 1 fő etnográfus, szakmai vezető
- 1 fő informatikus

- 1 fő portás, recepciós,
- 2 fő fizikai közalkalmazott
- 0,5 fő fizikai közalkalmazott
- 1 zárolt könyvtáros álláshely
- A feladatok elvégzését segítők 2020. január 1-jén:
- 4 fő közfoglalkoztatott,

szakkörvezetők:

- 3 fő megbízási szerződéssel,
- 3 fő vállalkozói szerződéssel
- 6 fő önkéntesként látja el a feladatot

1.3. Tárgyi feltételek

A beszámoló 1.2. fejezetében részletesen megtalálható az épületek, eszközrendszer állapota. Az érdekeltségnövelő támogatások és egyéb pályázati források bevonásával az eszközállomány korszerűsítése folyamatos feladat.

2. 2020. évi szakmai feladatok

2.1. Az Orlai Petrics Soma Könyvtár, Muzeális Gyűjtemény és Művelődési Központnak minden szakterületen kötelező közművelődési tevékenységet folytatni. Mezőberény Város Önkormányzati Képviselő-testülete 27/2018.(XII. 18.) MÖK. sz. rendelete város közművelődési feladatairól szóló dokumentuma szerint a kulturális törvényben jelzett összes közművelődési alapfeladatot biztosítja az általa fenntartott intézményben. (részletesen: Beszámoló 3.1. pontjában és tevékenységre lebontva a Szolgáltatási tervben 1. sz. melléklet)

2.2. OPSKMM munkatársaiként szakmailag felkészülten, hatékonyan, hitelesen végezzük a munkánkat. A város EFOP, TOP projektjeiben való részvételünk, a saját EFOP pályázatunk fenntartási kötelezettsége több évre meghatározzák az intézmény programjainak minőségét, mennyiségét, együttműködő partnerek körét. Mérjük a programokon résztvevők elégedettségét, kérdezzük az igényeiket, figyelünk javaslataikra, amelyeket a következő programok szervezésénél figyelembe veszünk.

Minden szakterület kiemelt feladata, hogy

- kapcsolódják az országos szakmai programsorozatokhoz,
- megvalósítsa a város EFOP-1.5.3-16-2017-00097 „Településeinkért” (2018.02.01-2020.12.31.) - projekt intézményi feladatait,
- lehetőség szerint pályázzon a TOP-7.1.1-2016-00043–6.1.7 „Nyitott Terek” Helyi Akciócsoport kiírt pályázatain,
- a 2020. évi városi nagyrendezvények- március 15., május 1., Berényi Napok, október 23. – megrendezése, figyelemmel a város „Összetartozunk” szlogenjére, az országos: Nemzeti összetartozás évére, Zrínyi Emlékévre, a 2. világháború befejezésének évfordulójára,
- kapcsolódjon az országos szakmai kezdeményezésekhez,
- törekedjék a közösségi részvételen alapuló működtetésre.
- 2020-ban folytatni kell:
- a Minősített Közművelődési Intézmény Cím szakmai elvárásai szerint végezni a munkát,
- a Települési Értéktár értékeinek gondozását, helyi értékek felkutatását, dokumentálását,

- az olvasóvá neveléshez kapcsolódó programok szervezését; mesemondó alkalmak megrendezését,
- múzeumpedagógiai programok megvalósítását, Múzeumi Esték előadássorozat megrendezését,
- állandó és időszaki kiállítások rendezését,
- a közösségek folyamatos igényes működtetését,
- partnerekkel tervezett hagyományos és új rendezvények megtartását,
- az elektronikus és nyomtatott sajtó folyamatos megjelenését,
- forrásteremtést a programokhoz.

Mellékletek:

1. OPSKMM programterve 2020 évre
2. Közművelődési szolgáltatási terv
3. OPSKMM funkcióterve
4. Terembeosztás a Művelődési Központban
5. Városi rendezvényterv
6. Beiskolázási terv
7. Továbbképzési terv